

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 7 a.s. 2020/2021

L'anno 2020, il giorno 15 del mese di ottobre alle ore 15.00, nei locali dell'Istituto "F. Enriques" di Castelfiorentino, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Approvazione Pon "Supporti didattici a studenti e studentesse per libri e kit scolastici;
3. Regolamento comodato d'uso beni strumentali;
4. Regolamento OO.CC. in presenza e in remoto;
5. Rinnovo Accordo Rete (Polo Tecnico Professionale Turismo Hotellerie e Beni Culturali ISIS G. Vasari Figline e Incisa Valdarno ;
6. Approvazione definitiva scansione oraria a.s. 2020/2021;
7. Approvazione Piano delle Attività Annuali Docenti.;
8. Variazioni di Bilancio del programma Annuale;
9. Approvazione Attività di Crowdfunding:
 - a. Donazione su Eppela
 - b. Donazione su campagna GDO (grandi distribuzione organizzazioni)
10. Autorizzazione al Dirigente a sottoscrivere contratti di sponsorizzazione Economica/tecnica per importi oltre il limite dell'autonomia negoziale(€ 10.000,00)
11. Varie ed eventuali

Sono presenti i signori componenti:

La Dirigente Scolastica Degl'Innocenti Barbara; per la componente docenti: la prof.ssa Bartali Isabella, la prof.ssa Giacomini Luisella, la prof.ssa Latona Antonina, il prof. Principe Federico; Prof. Gasperoni Roberto, Prof. Nebbiai Marco, Prof.ssa Signori Patrizia, per la componente studenti: Alfani Leonardo; per la componente genitori: la signora Cetti Gabriella, il signor Pelagotti Stefano, il Sig. Tarchi Gianluca; per la componente personale ATA: la signora Catoni Maria Rita.

Risultano assenti La prof.ssa Conforti Maria Fulvia, la Sig.ra Scarselli Consuelo, per gli studenti Saventi Samuele, Lopardo Alessio e Pratelli Leandro.

Verificato che il numero legale è raggiunto si procede all'analisi dei punti all'ordine del giorno. Assolve alla verbalizzazione la professoressa Latona Antonina.

1. Approvazione verbale seduta precedente:

Il presidente Sig. Pelagotti Stefano presiede la seduta e chiede al Consiglio di Istituto di approvare il verbale della seduta precedente.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità. **Delibera n°230.**

2. Approvazione Pon "Supporti didattici a studenti e studentesse per libri e kit scolastici:

La Dirigente Degli'Innocenti Barbara presenta il PON 19146 del 6 luglio 2020 – FSE – Supporti didattici a studenti e studentesse per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado del 6/07/2020 e il progetto PNSD Inclusione Digitale- avviso 19146 del 1/09/2020. Entrambi i progetti sono finalizzati a consentire alle istituzioni scolastiche di acquistare supporti, libri e kit didattici anche da concedere in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità. **Delibera n°231.**

3. Regolamento comodato d'uso beni strumentali:

La DS informa il Consiglio di Istituto di aver redatto assieme al Team Digitale un Regolamento di comodato d'uso per beneficiare dei beni strumentali in caso di necessità e di attivazione della Didattica a Distanza.

I componenti del Consiglio di Istituto avendo ricevuto in anticipo il suddetto regolamento passano alla discussione.

Il Presidente a seguito delle osservazioni presentate chiede la revisione del Regolamento nella parte in cui si dà accesso ai beni strumentali a tutti i docenti. Nel dettaglio il Presidente spiega che il suo disaccordo è dovuto alla possibilità da parte dei docenti con contratto a tempo indeterminato di avere accesso al Bonus Carta Docenti (legge 107/2015) per l'acquisto di personal computer, computer portatili o notebook, computer palmari, e-book reader, tablet, strumenti di robotica educativa che rientrano nella categoria degli strumenti informatici a sostegno della formazione continua dei docenti.

Dopo ampia discussione tra tutti i membri del Consiglio di Istituto il Presidente propone di revisionare il Regolamento limitando la possibilità di richiedere in comodato d'uso i beni strumentali di proprietà dell'Istituto solo ai docenti che non hanno accesso al Bonus Carta Docenti. I docenti con contratto a tempo indeterminato non potranno richiedere il comodato d'uso in quanto già beneficiari del suddetto Bonus.

La DS propone di lasciare il supporto, oltre che per gli studenti e le studentesse, al personale docente a tempo determinato e al personale ATA contestualmente all'attivazione dello smart working su richieste del dipendente che ne può avere accesso.

La DS indica i criteri per la costruzione della griglia di prevalenza, per l'assegnazione dei supporti, nell'ordine che segue:

1. Studenti e studentesse
2. Docenti non di ruolo
3. Personale ATA

Alle ore 15:30 i Prof. Principe Federico e il Prof. Nebbiai Marco si allontanano temporaneamente dal Consiglio di Istituto per la concomitanza con i Consiglio di classe.

Il Presidente chiede di votare il Regolamento per il comodato d'uso dei beni strumentali integrando le modifiche discusse.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità. **Delibera n°232.**

4. Regolamento OO.CC. in presenza e in remoto:

La DS sottolinea la necessità di avere Regolamenti che disciplinano lo svolgimento delle riunioni di tutti gli Organi Collegiali sia in presenza che in remoto, sollevando la necessità di regolamentare tali assemblee anche in ambito digitale. La DS illustra, in particolar modo alla componente studentesca, le procedure per la richiesta delle assemblee e ne chiede il Piano Annuale.

Dopo aver parlato e analizzato le varie necessità, si rimanda l'analisi dei documenti in bozza alla prossima assemblea del Consiglio di Istituto.

5. Rinnovo Accordo Rete (Polo Tecnico Professionale Turismo Hotellerie e Beni Culturali ISIS G. Vasari Figline e Incisa Valdarno):

La DS presenta l'Accordo di Rete del Polo Tecnico Professionale del Turismo Hotellerie e Beni Culturali dell'ISIS G. Vasari di Figline e Incisa Valdarno. La DS ne illustra le finalità, gli organi partecipanti e i ruoli dei soggetti che aderiscono all'Accordo, sottolineando le opportunità che il nostro Istituto otterrebbe dalla partecipazione all'Accordo di Rete, i vantaggi a fare parte della Rete sono dovuti anche dall'inserimento nell'Accordo di Rete dell'ITS Marco Polo di Firenze. Inoltre altra opportunità della partecipazione al rinnovo è data dalla spinta che si può dare come Scuola a questo Polo. La spesa associativa annua sarà di 200€ (duecento/euro).

L'accordo sottoscritto in data 24 luglio 2014 è da poco tempo scaduto, la DS chiede di rinnovare la partecipazione.

Alle ore 16:15 il Prof. Principe Federico rientra dal Consiglio di Classe.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità. **Delibera n°233.**

6. Approvazione definitiva scansione oraria a.s. 2020/2021:

Alle ore 16:25 si unisce al Consiglio di Istituto la Prof.ssa Bartali Isabella.

La DS spiega al Consiglio i vantaggi derivanti dalla scansione orario di 60 minuti, scelta dal Collegio dei Docenti, precisando che il merito dei risultati è dovuto, oltre che alla Mobility Manager di Istituto Prof.ssa Filippi Laura, alla Regione, alla Città Metropolitana e alla disponibilità dimostrata dalla Dott.ssa Tosi.

Il Consiglio di Istituto prende atto di quanto rilevato e valutato in questo primo mese di attività scolastiche, il Presidente chiede di confermare la scansione orario adottata fino a questo momento.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità. **Delibera n°234.**

7. Approvazione Piano delle Attività Annuali Docenti:

I componenti del Consiglio di Istituto hanno avuto occasione di valutare il Piano delle Attività Annuali dei Docenti in quanto ricevuto nei giorni precedenti alla Riunione.

La DS sottolinea che volutamente è stato scelto di inserire l'appuntamento del Ricevimento pomeridiano dei genitori, spalmando i cinque indirizzi dell'Istituto su più giorni, per evitare assembramenti e per garantire le misure di distanziamento e prevenzione Covid-19. Per quanto riguarda il Ricevimento settimanale antimeridiano, la DS con il Team digitale, sta valutando la possibilità di poterlo portare in remoto attraverso l'utilizzo della Piattaforma Teams di Office365.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità. **Delibera n°235.**

Alle ore 16:45 i Prof. Principe Federico, Prof. Gasperoni Roberto e Prof. Tarchi Gianluca lasciano il Consiglio di Istituto per prendere parte ai Consigli di Classe che si svolgono in contemporanea.

Alle ore 16:55 il Prof. Nebbiai Marco torna a partecipare alla riunione del Consiglio di Istituto.

8. Variazioni di Bilancio del programma Annuale:

La DS informa che la gestione del Bilancio è stata bloccata a causa del lockdown, in questo momento non ci sono variazioni di Bilancio del Programma Annuale, ma queste verranno fatte entro il 30 novembre 2020.

Si rimanda l'approvazione al prossimo Consiglio di Istituto.

9. Approvazione Attività di Crowdfunding:

- a. Donazione su Eppela
- b. Donazione su campagna GDO (grandi distribuzione organizzazioni)

La DS spiega la gestione dei Fondi di Solidarietà all'interno del bilancio, precisando che la finalizzazione di tutto ciò che deriva delle donazioni deve essere indicato in un apposito Fondo di solidarietà.

Ad oggi le attività avviate all'interno dell'Istituto sono:

- a. Attività di Crowdfunding tramite donazioni su Eppela, in ricordo di Docenti e Studenti che sono venuti a mancare improvvisamente negli ultimi mesi.
- b. Donazione su campagna GDO (grandi distribuzione organizzazioni): al momento l'Istituto sta partecipando alle seguenti attività:
 - i. Campagna di raccolta punti Coop per la scuola 2020;
 - ii. Un click per la scuola @Amazon.it;
 - iii. Carta scuola Decathlon.

La DS chiede l'accettazione delle donazioni in beni delle campagne proposte e di altre future.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità. **Delibera n°236.**

Alle ore 17:06 lo studente Alfani Leonardo lascia il Consiglio di Istituto per impegni personali.

10. Autorizzazione al Dirigente a sottoscrivere contratti di sponsorizzazione Economica/tecnica per importi oltre il limite dell'autonomia negoziale (€ 10.000,00):

La DS chiede l'autorizzazione ad aumentare i massimali della sponsorizzazione oltre il limite di € 10.000,00 (diecimila/euro), privilegiando per quanto possibile la sponsorizzazione tecnica rispetto a quella economica.

Si rimanda l'approvazione al prossimo Consiglio di Istituto.

11. La Dirigente Degli' Innocenti Barbara presenta una mozione per integrare l'ordine del giorno con i seguenti punti: integrazione dell'elenco dei progetti con il Progetto Erasmus KA229 Partenariato strategico Francia Italia, e approvazione dell'elenco dei Progetti da inserire all'interno del POTF.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'integrazione dei punti a verbale. **Delibera n°237.**

12. La DS presenta i progetti 2020/2021 approvati dal Collegio Docenti, alcuni di questi sono a costo zero mentre altri troveranno corrispondenza nel FIS; si integra l'elenco dei progetti messi in visione al Consiglio di Istituto con:

- a. Progetto Erasmus KA229: la Prof.ssa Signori Patrizia illustra il Progetto Erasmus KA229 in partenariato Francia-Italia. Il progetto prevede lo

scambio con il Liceo francese di Aiguerande a Belleville sur Saone, dove sono attive alcune classi di italiano, è indirizzato con priorità agli studenti e alle studentesse dell'istituto tecnico economico, in particolare all'indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing. Durante lo scambio verranno svolte attività per sensibilizzare alla responsabilità e allo sviluppo durevole. In Italia le attività saranno incentrate su alcuni obiettivi dell'Agenda 2030 applicati alla nostra realtà toscana. Lo scambio prevede l'ospitalità in famiglia e verrà preceduto da alcune attività di conoscenza virtuale fra gli studenti e le studentesse francesi e italiani.

- b. La DS illustra il progetto presentato dal Dipartimento di Scienze Motorie, per stabile convenzioni con l'associazione del Campo sportivo di Castelfiorentino e con l'associazione il Giglio, per lo sport del tennis. La prima convenzione con l'associazione del Campo sportivo è gratuita mentre la seconda convenzione è a titolo oneroso a carico degli studenti. Queste due convenzioni non sono state ancora sottoscritte.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità. **Delibera n°238.**

13. I componenti del Consiglio di Istituto hanno ricevuto per e-mail i Regolamenti acquisiti dall'Istituto per lo svolgimento delle attività di laboratorio recanti le misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-COV-2.

Nello specifico i Laboratori interessati sono i seguenti:

- a. Laboratori di cucina e sala
- b. Aula di informatica
- c. Laboratori di chimica/fisica e microbiologia
- d. Palestra

14. Varie ed eventuali.

La seduta si chiude alle ore 17:30.

F.to IL segretario verbalizzante

Prof.ssa Antonina Latona



F.to Il Presidente del C.d.I

Sig. Stefano Pelagotti

