

## VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N.1 a.s. 2020/2021

L'anno 2020, il giorno 04 dicembre , alle ore 17:00 si riunisce online utilizzando la piattaforma Microsoft Office 365 Teams il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Insediamento dei nuovi componenti in elezione
  - 2.a del Presidente
  - 2.b del Vicepresidente
  - 2.c della Giunta Esecutiva
  - 2.d dell'Organo di Garanzia
  - 2.e del Nucleo di Valutazione
3. Approvazione del piano prefestivi del personale ATA
4. Variazioni al programma annuale E.F. 2020
5. Autorizzazione al Dirigente Scolastico per l'acquisto di beni e servizi correlati ai progetti Pon oltre il limite negoziale
6. riconferma dell'incarico di direttore dell' Agenzia Formativa d'Istituto al Dirigente Scolastico
7. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti componenti:

Il Dirigente scolastico Prof.ssa Barbara Degl'Innocenti, la D.S.G.A. Patrizia Giuele

Per la componente insegnanti: Prof.ssa Daniela Casagli, Lamberti Antonella, Bartalucci Andrea, Baldi Cristina, Daniele Mangini, Donatella Papucci, Caverni Simone, Orlanza Alessandra.. Per la componente genitori: Sig. Pelagotti Stefano, Sig.ra Elisa Pantani, Sig. Gianluca Tarchi. Per la componente personale ATA: Sig.ra Catoni Maria Rita, Sig.ra Scarselli Consuelo. Per la componente studente: Samuele Saventi, Leonardo Alfani, Antonella Rocco.

Risultano assenti: Per la componente genitori: Sig. Andrea Petri Per la componente studenti: Lopardo Alessio.

### **1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Dirigente Scolastico, che presiede la seduta a seguito del rinnovo degli Organi Collegiali invita i membri del Consiglio di Istituto all'approvazione del verbale della seduta precedente come trasmesso in lettera nei giorni scorsi.

**Il consiglio dilstituto approva all'unanimita. Delibera n. 239**

### **2. INSEDIAMENTO DEI NUOVI COMPONENTI IN ELEZIONE**

2.a La Dirigente Scolastica, chiede la disponibilità della componente genitori a ricoprire l'incarico di Presidente del Consiglio d'Istituto. Si propone per l'incarico il Sig. Pelagotti Stefano che , constatata la mancanza di altri candidati viene eletto per acclamazione. Si procede quindi alla nomina del Vicepresidente individuato nella Sig. Pantani Elisa che viene eletta all'unanimità.

**Delibera n. 240**

2.b Si procede alla nomina della Giunta Esecutiva, si propone come membro della giunta per la componente docente il Prof. Daniele Mangini, per la componente ATA la Sig. ra Catoni Maria Rita, Per la componente studenti Alfani Leonardo e per la componente genitori il Sig. Gianluca Tarchi. Si procede alla votazione. Approvato all'unanimità. **Delibera n 241**

2.c Si procede alla nomina dell'Organo di Garanzia, si propone come membro dell'organo per la componente docente la Prof.ssa Orlanza Alessandra, per la componente studenti Antonella Rocco il Sig. Andrea Petri. Si procede alla votazione. Approvato all'unanimità. **Delibera n. 242**

2.d Si procede alla nomina del Comitato di Valutazione. Il Consiglio d'Istituto prende atto che, come da delibera n. 164 del 29 ottobre 2018 i membri del Comitato di valutazione risultano tuttora in carica nel vigente triennio e viene rinnovato nella componente genitori e studenti.

Per la componente studenti viene nominato Saventi Samuele e per la componente genitori il Sig. Pelagotti Stefano. Si procede alla votazione. Approvato all'unanimità. **Delibera n. 243**

### **3. APPROVAZIONE PREFESTIVI DEL PERSONALE ATA**

La D.S. dopo aver illustrato le motivazioni e le date individuate per le chiusure, propone al Consiglio la chiusura prefestiva nelle seguenti date: 07/12/2020-24/12/2020- 31/12/2020-02/01/2021- 05/01/2021 - 03/04/2021- 01/06/2021 - 17/07/2021 - 24/04/2021 - 31/07/2021 - 07/08/2021-14/08/2021- 21/08/2021- 28/08/2021.

**Il consiglio di Istituto approva all'unanimità. Delibera n. 244.**

### **4. VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020**

La DSGA illustra le attività gestionali e finanziarie intervenute da settembre ad oggi relativamente al programma economico dell'esercizio finanziario 2020. La DSGA informa il Consiglio su acquisti e pagamenti per l'ordinario funzionamento didattico-formativo e sulla sicurezza relativa all'emergenza COVID-19. Al momento, in previsione della corrente chiusura dell'Esercizio finanziario sta provvedendo alle opportune variazioni che saranno portate all'approvazione del prossimo Consiglio d'Istituto. La Prof.ssa Daniela Casagli interviene per chiedere lo stato di avanzamento dei lavori esterni. La DSGA interviene specificando che i lavori esterni non sono di competenza della scuola ma sono eseguiti, su specifico bando dalla città metropolitana. Tale bando prevedeva esclusivamente la rimozione di frammenti di cemento amianto rinvenuti in alcune aree verdi dall'Istituto. I lavori sono stati effettuati, sono stati rimossi i frammenti di cemento amianto rinvenuti, e il terreno contaminato è stato sostituito con terreno bonificato. Sono state ripristinate le aree verdi di fronte al loggiato, è stato pavimentato la parte dietro la palestra, dietro l'auditorium e di fronte i laboratori di sala dell'indirizzo alberghiero. Gli altri lavori, effettuati con i fondi del Miur di cui ha relazionato la DSGA hanno riguardato l'ampliamento delle aule ed il rifacimento e la copertura della rampe di accesso alloggiato superiore. I lavori di consolidamento delle colonne e delle balaustre dovrebbero essere effettuati successivamente dalla Città Metropolitana. La DS informa che non sussistono problematiche strutturali dell'edificio ma solo di decoro.

### **5. AUTORIZZAZIONE AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI CORRELATI AI PROGETTI PON OLTRE IL LIMITE NEGOZIALE**

Al fine della semplificazione delle procedure amministrative, e nel rispetto delle competenze definite dal Dlgs. 129/2018, solo in riferimento all'acquisto di beni e servizi correlati ai progetti PON viene richiesto dalla DS l'innalzamento del limite negoziale all'importo massimo sotto soglia (Dlgs. 50/2016) corrispondente ad € 40.000,00. Il consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 245**

## 6. RICONFERMA DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELL' AGENZIA FORMATIVA D'ISTITUTO AL DIRIGENTE SCOLASTICO

La DS illustra le attività svolte dall'agenzia formativa, presente nel nostro Istituto dal 2006. L'agenzia Formativa, oltre alla partecipazione in forma di partenariato ai corsi del drop-out organizzati da altre agenzie presenti sul territorio, assolve anche, attraverso l'organizzazione di corsi IeFP in sussidiarietà complementare, all'obbligo scolastico come previsto dalla Legge 296 del 27/12/2006. La Ds fa presente, considerato il nuovo accreditamento in essere, di riconfermare al Dirigente pro tempore la direzione dell'agenzia formativa di cui è istituzionalmente legale rappresentante.

Si mette a votazione la nomina del DS quale direttore dell'Agenzia Formativa.

Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 246**

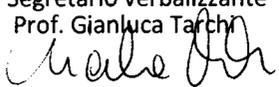
## 7. VARIE ED EVENTUALI

La DS interviene per illustrare brevemente al Consiglio le attività che l'Istituto svolge durante il periodo di emergenza sanitaria da COVID-19; la scuola oltre alla didattica a distanza organizzata secondo l'orario curricolare delle lezioni, ha mantenuto in presenza le attività laboratoriali, permettendo agli studenti, muniti degli appositi DPI, di poter partecipare attivamente alle esercitazioni pratiche. Oltre agli studenti che frequentano le attività laboratoriali viene effettuata didattica in presenza su richiesta, anche per gli studenti BES o con certificazione di disabilità. La DS comunica che sono iniziate le attività di orientamento per le iscrizioni all'anno scolastico 2021-2022. La Ds ringrazia tutti i docenti, il personale ATA e tutte le componenti della scuola per l'impegno profuso durante questo periodo.

Prende la parola la Sig.ra Catoni per portare all'attenzione del Consiglio la richiesta effettuata dai collaboratori scolastici circa la possibilità di dotare le postazioni degli stessi collaboratori di "ripari" per il freddo. La DS interviene per assicurare che tale richiesta verrà portata all'attenzione di chi di competenza.

Terminato l'esame dei punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18:30.

il Segretario verbalizzante  
Prof. Gianluca Tarchi



il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Barbara Degl'Innocenti

