

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N.1 a.s. 2019/2020

L'anno 2019, il giorno 23 settembre, alle ore 17:30 nei locali dell'istituto "F. Enriques" di Castelfiorentino, si riunisce il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Conto Consuntivo 2018;
3. Regolamento Attività negoziale;
4. Gara distributori automatici;
5. Regolamento d'Istituto;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti componenti:

Il Dirigente scolastico Prof.ssa Patrizia Paperetti, la D.S.G.A. Baragatti Carla.

Per la componente insegnanti: Prof.ssa Isabella Bartali, Prof. Roberto Gasperoni, Prof.ssa Antonina Latona, Prof. Marco Nebbiai, Prof.ssa Patrizia Signori. Per la componente genitori: Sig. Stefano Betti, Sig.ra Gabriella Cetti. Per la componente personale ATA: Sig.ra Catoni Maria Rita, Sig.ra Scarselli Consuelo. Per la componente studente: Maltinti Matteo (5B graf.) Prosperi Emma (5B graf.)

Risultano assenti: per la componente insegnanti: Prof.ssa M.Fulvia Conforti, Prof.ssa Luisella Giacomini, Prof. Federico Principe. Per la componente genitori: Sig. Stefano Pelagotti e Sig. Gianluca Tarchi. Per la componente studenti: Setti Alessandro (5A-liceo) e Lopardo Alessio (4B graf.).

1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Sig. Betti Stefano, che presiede la seduta, invita i membri del Consiglio di Istituto all'approvazione del verbale della seduta precedente.

Il consiglio di Istituto approva all'unanimità. Delibera n. 191

2. CONTO CONSUNTIVO 2018

La D.S.G.A. illustra al Consiglio di Istituto il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2018 limitatamente al verbale redatto dai Revisori dei Conti in data 17 maggio 2019, nel quale esprimono parere favorevole all'approvazione da parte di questo Consiglio.

In conclusione i Revisori dei Conti hanno espresso parere favorevole per l'anno 2018.

Il consiglio di Istituto approva all'unanimità. Delibera n. 192

3. REGOLAMENTO ATTIVITÀ NEGOZIALE

La D.S.G.A. Carla Baragatti spiega al Consiglio di Istituto la funzione del Regolamento delle Attività Negoziali. Illustra i nuovi vincoli e le restrizioni per quanto riguarda le “minute spese”, ed esprime al Consiglio il suo parere a riguardo. Inoltre fa presente che nel Regolamento delle Attività Negoziali sono presenti anche altre attività che riguardano la scuola. Di seguito il Capo I del Regolamento.

“REGOLAMENTO CONTENENTE CRITERI E LIMITI PER LO SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITA’ NEGOZIALE DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO, AI SENSI DELL’ART. 45, C. 2, DEL DECRETO INTERMINISTERIALE N. 129 DEL 28 agosto 2018, INTEGRATO DAL REGOLAMENTO DELLE FORNITURE DI BENI E SERVIZI A NORMA DELL’ART. 36 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50 E SUCCESSIVO DECRETOLLEGISLATIVO CORRETTIVO N.56 DEL 19 APRILE 2017 – CORRELANTE LINEE GUIDA ANAC, NONCHE’ REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLE MINUTE SPESE AI SENSI DELL’ART. 21 DEL D. 129/2018.

Capo I – Principi generali

Art.1 – Finalità e ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina, nell’ambito del D. I. 129/2018 – Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche del D.Lgs. 18 aprile 2016 N.50 – Nuovo codice dei contratti – e delle correlanti linee guida ANAC. L’attività amministrativa concernente lo svolgimento delle attività negoziale con soggetti terzi, nonché i criteri e le limitazioni per lo svolgimento da parte de DS delle seguenti attività negoziali:

- Affidamenti di lavori, servizi e forniture, seconda quanto disposto dal D. LGS. 18 aprile 2016 N.50 e dalle relativa revisioni di attuazione, di importo superiore a 10.000€.
- Contratti di sponsorizzazione
- Utilizzazioni dei locali, beni o siti informatici appartenenti alla istituzione scolastica da parte di soggetti terzi.
- Convenzioni relative a prestazioni del personale della scuola e degli alunni per conto terzi.
- Contratti di prestazioni d’opera con esperti per particolari attività e di insegnamenti extracurricolari.
- Partecipazioni a progetti internazionali.
- Determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all’art.21.

Il consiglio di Istituto approva il Regolamento delle Attività Negoziali, all’unanimità. Delibera n. 193

Il Consiglio di Istituto preso atto delle nuove circolari, le recepisce e integra il Regolamento delle Attività Negoziali con le suddette.

Il consiglio di Istituto approva di integrare e modificare il Regolamento delle Attività Negoziali, all’unanimità. Delibera n. 194.

La D.S.G.A. in virtù dei limiti dettati nel presente regolamento e spazi temporale e delle precisazioni del Regolamento delle Attività Negoziali sulle minute spese, propone per le stesse un compenso di €200 (euro duecento) da gestire.

Il consiglio di Istituto approva all'unanimità. Delibera n. 195.

4. GARA DISTRIBUTORI AUTOMATICI

I membri del Consiglio di Istituto in occasione del rinnovo della gara di appalto, esprimono il proprio parere sul confermare o meno la richiesta di distributori automatici con snack dolci e salati confezionati e bevande gassate e zuccherine.

Il Dirigente Scolastico illustra la sua esperienza a riguardo vissuta in altri istituti.

Tutti i membri concordano nel fare una scelta che vada incontro alle necessità degli studenti, ma che al tempo stesso ne tuteli la salute. Tutti i membri del Consiglio ad eccezione della componente degli studenti è del parere che sarebbe opportuno non presentare la richiesta di distributori con snack e bevande gassate. La componente studente chiede di trovare una soluzione alternativa ai distributori automatici.

Al termine della discussione viene messa ai voti la scelta di presentare la nuova richiesta per la gara dei distributori automatici solo per i seguenti prodotti:

- Tutte le bevande calde di caffetteria;
- Bevande fresche solo: acqua naturale, acqua gassata, succhi di frutta.

Il consiglio di Istituto approva a maggioranza, 10 (dieci) voti favorevoli e 2 (due) voti contrari (Maltinti Matteo e Prosperi Emma). Delibera n. 196.

5. REGOLAMENTO D'ISTITUTO

La Prof.ssa Patrizia Signori comunica che per esigenze interne alla scuola è stato necessario apportare una modifica al regolamento di istituto.

Per la precisione il punto 1.b Regolamento uscite/entrare: "Agli alunni, sia minorenni che maggiorenni, è consentito un numero massimo di 10 ingressi dopo la prima ora di lezione in tutto l'anno scolastico. All'undicesimo ritardo verrà effettuata una nota disciplinare e al dodicesimo ritardo allo studente non sarà consentita la partecipazione al viaggio di istruzione e a qualsiasi tipo di uscita/visita guidata. Ogni ulteriore ritardo sarà sanzionato con nota disciplinare. Sarà cura del coordinatore di classe, già al sesto ritardo, dare comunicazione alla famiglia delle eventuali sanzioni sopraindicate. Dal computo si escludono gli ingressi posticipati dovuti a motivi di salute documentati che dovranno essere autorizzati dalla Dirigente scolastica o dallo staff di Presidenza" verrà così modificato: "Agli alunni, sia minorenni che maggiorenni, è consentito un numero massimo di 10 ingressi dopo la prima ora di lezione in tutto l'anno scolastico. Sarà cura del coordinatore di classe segnalare allo Staff di Presidenza l'undicesimo ritardo dello studente. Lo Staff provvederà ad inserire una nota disciplinare. Al dodicesimo ritardo allo studente non sarà consentita la partecipazione al viaggio di istruzione e a qualsiasi tipo di uscita/visita guidata. Ogni ulteriore ritardo sarà sanzionato con nota disciplinare dallo Staff di presidenza previa comunicazione del coordinatore di classe. Dal computo si escludono gli ingressi posticipati dovuti a motivi di salute documenti che dovranno essere autorizzati dalla Dirigente Scolastica o dallo Staff di Presidenza".

Il consiglio di Istituto approva all'unanimità. Delibera n. 197.

6. VARIE ED EVENTUALI

Il Dirigente Scolastico comunica che l'istituto "F. Enriques" è stato scelto come centro di

formazione Apple. Il progetto verrà presentato durante la Fiera Didacta che si terrà il prossimo ottobre a Firenze.

Terminato l'esame dei punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19:30.

F.to il segretario Verbalizzante

Prof.ssa Antonina Latona

Antonina Latona

F.to il Genitore

Sig. Stefano Betti

Stefano Betti